

「日本の白鳥」に投稿される方に

「日本の白鳥」に投稿する原稿を作成するさいには、編集の手間をできるだけ省くため、以下の点を守ってください。

1. 原稿本文の形式(用紙の大きさ, 1 ページの字数, 1 行の字数など)は自由です。
2. 本文原稿は, 手書き, ワープロのいずれでもかまいません。
3. 本文をワープロで書く場合には, 「ワード(doc文書)」または「テキストファイル」にしてください(電子化したファイルを送付する場合)。
4. 表は, 手書きでない場合は, 「エクセル(xls文書)」で作成し(電子化したファイルを送付する場合), 本文とは別にしてください。
5. 表は, プリントしたときの横幅が13cm以下になるようにしてください。
6. 図は, すぐ印刷できるよう原寸大にお願いします。図の大きさは最大でも外郭が横13cm, 縦15cm以下になるようにしてください。これ以上大きいと, 編集担当者が縮小コピーする手間がかかります。なお, 図は印刷したとき, ページの縦位置に入るようにしてください。
7. 図に文字を入れる場合には, あまり小さくならないよう, 大きすぎないよう, 適切な大きさにしてください。
8. 写真は横幅が13cm以下になるようにしてください。これ以上大きいと, 編集担当者が縮小コピーをする手間がかかります。デジタルカメラで撮影した場合には, 同時にjpgファイルを送ってください。
9. 図や写真は本文と別にし, これらの説明は, 「図・写真説明」として本文の最後に入れてください。
10. 原稿は郵送, または電子ファイルの場合はEメールで送ってください。CDなどの媒体に記録して送っていただいても結構です。